

G.7660.1.2020

**Umowa nr ...../2020**

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Oporów, Oporów 25, 99-322 Oporów, NIP 775-24-07-021**, w imieniu której działa - Pan Robert Pawlikowski - Wójt Gminy Oporów przy kontrasygnacie – Pani Zuzanny Jolanty Liberadzkiej - Skarbnik Gminy

zwaną w treści umowy Zamawiającym,

a ..... REGON ....., NIP ....., BDO .....,  
zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:  
.....

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” na terenie gminy Oporów, zwanego dalej przedmiotem umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest realizować zadanie z zachowaniem następujących warunków:

2.1 Wykonawca, wyznaczy rolnikom (*81 gospodarstw rolnych – wykaz stanowi załącznik do Umowy*) terminy odbioru odpadów (z zachowaniem granicznych terminów realizacji zadania wskazanych przez Gminę) z miejsc wskazanych w pkt. 4 oraz poinformuje rolników o przedmiotowych terminach. W terminie (dniu), w którym rolnicy będą dowozić odpady do wskazanego miejsca Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów bezpośrednio od rolników, aby uniknąć magazynowania odpadów na wskazanym miejscu;

2.2 Wykonawca zobowiązany jest do zważenia odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag od każdego rolnika;

2.3 Wykonawca zobowiązany jest do spisania z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko właściciela/użytkownika/rolnika, który dostarcza odpady,
- b) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
- c) datę odbioru odpadów od rolnika,

- d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze białe, folie rolnicze czarne, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big-Bag,
- e) podpis właściciela/użytkownika/rolnika,
- f) podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę,
- g) pieczęć firmową Wykonawcy;

2.4 Wykonawca odpowiednio zapakuje odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przyjęte od rolników;

2.5 Wykonawca przeprowadzi załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;

2.6 Wykonawca uporządkuje miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów;

2.7 Wykonawca zapewni transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia;

2.8 Wykonawca zapewni rozładunek i przekaże odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym: Wykonawca zobowiązany jest przekazać do odzysku co najmniej **57,30** Mg odpadów;

2.9 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, z zastosowaniem właściwych wzorów obowiązujących dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów;

2.10 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia a w szczególności:

- a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów potwierdzających przekazanie odpadów z terenu gm. Bedno do miejsc odzysku lub unieszkodliwienia – do dnia 20 października 2020r.,
- b) zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku lub unieszkodliwiania oraz wydruk z ewidencji ostatecznego odbiorcy potwierdzający zagospodarowanie odpadów w procesach odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia - do dnia 28 lutego 2021r.,
- c) sprawozdania zawierającego wykaz imion i nazwisk oraz adresów rolników, którzy przekazywali odpady, wskazanie ilości odebranych odpadów w poszczególnych gospodarstwach w Mg w rozbiciu na folie rolnicze białe, folie rolnicze czarne, siatki, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag wraz z protokołami odbioru odpadów od rolników - do dnia 20 października 2020r.,

d) oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach – do dnia 20 października 2020r.

2.10 Szacunkowa ilość wszystkich odpadów do utylizacji ok. **57,30 Mg**.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy na zasadach i zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy gwarantujący terminowe wykonywanie umowy według standardu staranności obowiązującego przy zawodowym prowadzeniu działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada w dniu podpisania niniejszej umowy i posiadać będzie w trakcie obowiązywania umowy, niezbędne uprawnienia i dokumenty określone w zapytaniu ofertowym .

## § 4

### Termin

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 z wyłączeniem ust. 2 pkt. 2.10 lit. b) zostanie wykonany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **20 października 2020 r.**, na okoliczność czego Strony dokonają odbioru końcowego (ostatecznego) tych prac sporządzając stosowny protokół.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 pkt. 2.10 lit. b) zostanie wykonany do dnia 28 lutego 2021 r.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie równe ilości Mg odpadów pomnożonych przez cenę jednostkową netto plus podatek VAT za transport odpadów z miejsc

wskazanych do zbierania oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów foliowych z gospodarstw rolnych na terenie Gminy Oporów.

2. Łączna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty ..... zł brutto /słownie złotych ....., ..... /100/ (zgodnie z ceną ofertową brutto w Formularzu Ofertowego).

3. Ustala się cenę jednostkową ryczałtową za 1 Mg odpadów obejmującą transport odpadów z miejsc wskazanych do zbierania oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów foliowych z gospodarstw rolnych na terenie Gminy Oporów:

netto: ..... zł/1 Mg odpadów, podatek VAT ..... % ..... zł, brutto: ..... zł/1 Mg odpadów.

4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w cenie ryczałtowej określonej w § 5 ust. 3 z uwzględnieniem m.in.: ilości odbieranych odpadów, wymagań co zagospodarowania odpadów.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę po złożeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów określonych w § 1 ust. 2 pkt 2.10 lit. a), c) i d).

6. Strony zgodnie ustalają, że faktura zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w terminie **do 3 dni** od terminu zakończenia zadania – odbioru końcowego.

7. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie **do 7 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej zgodnie z umową faktury VAT.

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze ..... służy prowadzeniu działalności gospodarczej i przy tym rachunku funkcjonuje rachunek VAT służący mechanizmowi podzielnej płatności (split payment). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie wypłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

11. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50 % wynagrodzenia ofertowego brutto określonego w § 5 ust. 2;

1.2 za opóźnienie wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu końcowego uzgodnionego w umowie z § 4 w wysokości 10.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia;

1.3 za przekazanie do odzysku mniej niż **57,30 Mg** odpadów - w wysokości 400,00 zł za każdy 1 Mg odpadów nieprzekazanych do odzysku;

1.4 za nieprzedłożenie Zamawiającemu zaświadczeń potwierdzających recykling lub zaświadczeń potwierdzających inne niż recykling procesy odzysku lub unieszkodliwiania oraz wydruki z ewidencji ostatecznego odbiorcy potwierdzające zagospodarowanie odpadów w procesach odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania do dn. 28 lutego 2021r. - w wysokości 30.000,00 zł.

2. Kary umowne Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty lub Zamawiający dokona potrącenia z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkody wyrządzonej osobie trzeciej w trakcie realizacji zamówienia.

6. Określony obowiązek zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 pkt 1 – 3 obciąża również Wykonawcę w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

7.1 za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
  - 2.1 utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
  - 2.2 nie rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 2.3 nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z obowiązujących w odniesieniu do przedmiotu umowy przepisów prawa;
  - 2.4 wszczęcie likwidacji Wykonawcy;
  - 2.5 zawieszenie przez Wykonawcę działalności.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy również w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2.1 - 2.3 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków zgodnie z umową oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
6. Odstąpienie od umowy musi nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

## § 8

### Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

- 1.1 w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teled adresowe, zmiany w nazwie firmy itp.
- 1.2 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- 1.3 wystąpienie okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- 1.4 termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1.4.1 wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.
- 1.5 Wysokość wynagrodzenia brutto w przypadku:
  - 1.5.1 zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w takim przypadku strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia brutto – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

## **§ 9**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usługi lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usługi określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, które nie mogą być późniejsze niż terminy złożenia faktur przez Wykonawcę Zamawiającemu.
8. Ostateczne rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi nastąpić przed rozliczeniem między Zamawiającym, a Wykonawcą. Dowód rozliczenia z Podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę rozliczenia z Podwykonawcą, Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie jego wypłaty do czasu rozliczenia z Podwykonawcą, albo też dokona cesji wierzytelności z tytułu należności z wykonania niniejszej umowy na rzecz Podwykonawcy do wysokości należności podwykonawcy.
10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

## **§ 10**

### **Porozumiewanie się Stron**

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:

- ze strony Zamawiającego – .....,tel.....,

e-mail:.....

- ze strony Wykonawcy – ....., tel.....,

e-mail:.....

## **§ 11**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.



2. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

2. Integralną częścią umowy jest:

- oferta cenowa Wykonawcy - załącznik nr 1,
- Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2,
- wykaz rolników - załącznik nr 3 – *(przekazany zostanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy).*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**